

כ"ה טבת תש"ע
 7 בפברואר 2010
 סימוכין: 9 - 03683

א ל: מבקר העירייה

הדון: התייחסות לטיטוט ממצאים לדו"ח ביקורת בנושא מח' כיבוי אש

המחלקה לכבאות והצלה מקבלת בברכה את דו"ח מבקר העירייה.

כארגון לומד המבקש ללמוד את הנקודות לשימור ונקודות לשיפור הונחו כל קציני וכבאי התחנה לגלות שקיפות ופתיחות מלאה כלפי המבקרים. הדו"ח נעשה באופן מקצועי ויסודי, אך חשוב להדגיש מספר נקודות העולות מדו"ח זה.

כידוע שרותי כבאות והצלה בעיר ת"א יפו פועלים ומונחים מקצועית ע"י נציבות כבאות והצלה בכל תחומי העשייה המקצועית ובעיקר המבצעית. במקביל ניהול המחלקה הוא עפ"י נהלי העירייה. במספר מקרים מתייחס הדו"ח לנהלי עירייה, לנהלים פנימיים ולעיתים נעשה שימוש בנהלי מכ"ר.

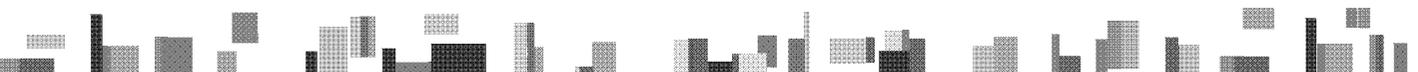
נושא חשוב לבדיקה הוא העובדה שהמחלקה מבוקרת מקצועית ע"י הנציבות באמצעות כבאים מקצועיים בכל התחומים. במשך השנים האחרונות המחלקה נחשפה לביקורות בתחום: הדרכה, כוננות מבצעית, תחזוקה, חומ"ס ומוכנות ללחימה.

לוחמי האש בעיר ת"א יפו מטפלים במספר גדול של ארועים מידי יום. התקן העולמי קובע כבאי לכל 1000 תושבים. בעיר ת"א יפו כבאי אחד ל-10,000 תושבים.

תקן מצבת כלי הרכב פורסם ע"י נציבות כבאות והצלה. תקן זה אינו מיושם מזה זמן מה

לסיום אנו פתוחים לביקורת בתחום העבודה העירונית ונפעל ליישום מהיר של הלקחים. בחלקם הגדול יושמו מיד עם עבודת הוועדה.

מצ"ב הערות המחלקה לממצאים בגין טיטוט ממצאים לדוח בקורת כפי שנשלחה בתאריך 21/12/09.



כללי :

סעיף 9 -

בשנת 2007 סה"כ חיובים 3,252,103 ₪. ממוצע חודשי 271,008 ₪.
בשנת 2008 סה"כ חיובים 4,365,170 ₪. ממוצע חודשי 363,764 ₪.
בשנת 2009 סה"כ חיובים 4,633,533 ₪. ממוצע חודשי 421,230 ₪. {ינואר נובמבר (כולל) לפי נתוני אגד"ש}.
קיימת מגמה ברורה של עלייה בסכום החיוביים ללא עליה בכמות כוח האדם - מפקחים.

ניהול משמרות וכוננויות מבצעיות :

סעיף 23 -

סבב כבאים בתחנות הכיבוי מבוצע אחת לארבעה חודשים. סבב זה החל רק בחצי השני של שנת 2007. והינו החלטה פנימית שלנו ואינה מחוייבת עפ"י הוראות מכ"ר.
סבב זה מוגבל משקולים וצרכים מבצעיים לדוגמא שיבוץ מפעילי מנוף יכול להתבצע רק בתחנה הראשית ותחנת יפו (א') ולכן יש כבאים המשובצים רק בתחנות אלו.

סעיף 24 -

- א. במועדים שהוצגו בדו"ח מספר הכבאים בפועל, לא ירד מתחת ל- 20 כבאים עד תאריך 8/08 ו- 23 כבאים החל מתאריך 10/08.
- ב. מפקד המחלקה הנחה את מפקדי המשמרות להקפיד, שמערכת היומן המבצעי תשקף באופן נאות את שם ומספר הכבאים שהיו בפועל, ובכל תגבור ושינויים בצוותי הכבאות, הנ"ל יעודכן באופן שוטף במערכת היומן המבצעי.
- ג. אכן אין אישור של נציב הכבאות להחלטה של מחלקת הכבאות להגדרת קו אדום של 24 כבאים. הנ"ל יעלה לדיון בפגישה הקרובה עם נציב כבאות ראשית.
- ד. יש הבנה בין מפקד המחלקה, סגן מפקד ומפקדי המשמרות שניתן לרדת מתחת ל- 24 כבאים המוגדרים בנוהל הפנימי ל- 23 כבאים (יציאה לחופשה של מפקד/סגן מפקד משמרת).

סעיף 25 -

י. ק ו- א.ר משמשים כסגן קצין משמרת, על כן יוצאים לאירועים 3 ו- 4 בלבד.
כל שאר הדוגמאות שניתנו בטבלה הינם כבאים המשמשים כמפעילי מנוף היוצאים עפ"י הוראות מכ"ר לאירועים בעלי דרגות סיכון 3 ו- 4 בלבד.
למח' כיבוי אש אין את היכולת להפיק דוח שכזה, שעשוי להיות שימושי בבחינת פעילות הכבאים לאורך זמן.



הפעלה מבצעית :

סעיף 28 -

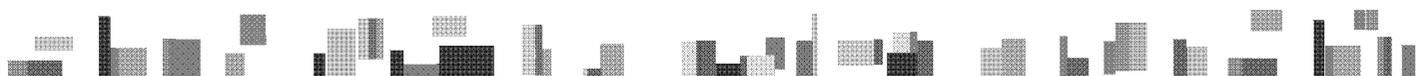
- א. מוקד המבצעים אותר כנקודת תורפה מבצעית ע"י מפקדי הכיבוי והוצג למנכ"ל העירייה כנושא לשיפור במהלך חודש 12/09.
 - ב. מחלקת כבאות והצלה התבקשה להציג למנכ"ל תוכנית אופרטיבית לשיפור מידי של מוקד המבצעים.
 - ג. מערכת היומן המבצעי אינה מאפשרת ליומנאי הגדרת ארוע באופן מדוייק ולכן שריפה לדירה המהווה חומרת ארוע בדרגה 3 מכסה מספר רב של מקרים אשר חומרתן נמוכה (שריפה במתקן חיצוני) ומכאן ניתוח הטבלה אינו משקף את כמות הארועים.
- לדוגמא: ארוע שמוגדר דרגת 3-4 מתאריך 08/07/09 מספר 0110/07/209. דרגת סיכון מוגדרת במערכת 4, אך בפועל מפקד המשמרת עפ"י הערכתו הוריד את דרגת הסיכון ל-2 כך שרק צוות אחד הוזנק וטיפול בארוע. בארוע מסוג זה אין צורך בהקפצת מפקד / סגן מפקד משמרת.
- על מנת לבצע הליך בקרה יעיל הוחלט ע"י מפקדי הכיבוי, כי מידי בוקר תבוצע בדיקה ע"י ע. קצין מבצעים שהיומן המבצעי משקף באופן נאות את האירועים שהתרחשו בפועל במהלך המשמרת. הבדיקה ובקרה תכלול בין היתר את רמת הסיכון, סד"כ הכוחות שהופעל ותאימות לנוהל מכ"ר/נוהל מחלקת כיבוי אש. השינויים שיבוצעו על ידי עוזר קצין מבצעים לא ימחקו את ההזנה המקורית אלא תתווסף כשורת בקרה נוספת.

סעיף 29 -

- א. קיים הליך שיפור מתמיד בנושא ההתמגנות ומודעות של הכבאים לנושא המיגון האישי.
- ב. ישנם מקרים חריגים של כבאים אשר משיקולים מבצעים לא ממוגנים כנדרש. אירועים חריגים אלה מטופלים ע"י מפקדי הכבאות.

סעיף 31 -

- א. בדוח האירועים רמת הסיכון שמוגדרת, לעיתים, ביומן מבצעים אינה משקפת את רמת הסיכון בשטח. ולראיה בכל האירועים האלה לא נדרש מעבר לצוות אחד לטפל ולסיים את האירוע, לאור העובדה, שהצוות לא ביקש תגבורת.
- אין ביכולתה של מערכת יומן מבצעים לשקף את כל התרחישים שמתקבלים ביומן ע"י האזרחים, ולכן בתיאור הארוע ביומן מבצעים לא משקף את האירוע האמיתי. דרגת הסיכון נגזרת אוטומטית מתיאור ומקום הארוע.
- ב. ישנם מקרים בודדים בטבלה שהוצגה בדוח הביקורת, שאכן היה צריך לשלוח כוחות גדולים יותר ומחלקת הכיבוי תפיק לקחים מאירועים אלה.



– סעיף 32

מחלקת כבאות והצלה הפיקה לקחים בזמן אמת מהתרגיל ונמצאת בהליך שיפור מתמיד של המבצעים, אשר אותר כנקודת תורפה בכבאות.

- סעיף 34

א. נוהל מספר 1 של מחלקת הכבאות יתוקן כנדרש כך שיתאים לנוהל מכ"ר של הנציבות.

ב. מחלקת הכבאות ביצעה בדיקה של הנתונים שהוצגו. אכן בגין חלק מהמקרים לא בוצעו דיווחים כנדרש ובחלק אחר בוצעו דיווחים שלא נרשמו ביומן המבצעי.

- סעיף 36

א. תוקן במידי עם הערת הביקורת וכיום כל ראש צוות / מפקד משמרת חותמים על הדוח ומבוקר על ידי ע. קצין מבצעים וסגן מפקד הכיבוי שחותם על הדוח.

ב. לדעתנו לאור העובדה שהדוח נחתם ומבוקר, כעת לא רלוונטי מי מילא את הדוח.

- סעיף 37

הפעלת החפ"ק הינה בהתאם להחלטתו ושיקול דעתו של מנהל מח' כיבוי אש. מניתוח הנתונים שעלו בבקורת התברר שלא קיים ארוע שבו נדרש בדיעבד הפעלת חפ"ק ולא הופעל בפועל.

- סעיף 39

א. ראשי הצוותים מדווחים על עזיבת המקום, אך דיווח זה אינו מצויין בשורת היומן מאחר וקיימת בעייה מחשובית המונעת זאת.

ב. מפקדי מחלקת הכיבוי מטפלים בסוגיה למול מחלקת המחשוב, יחד עם סוגיות מחשוביות מהותיות אחרות.

ג. קיים תיעוד במערכת ההקלטה.

- סעיף 40

א. מבחינת מח' כיבוי אש אין מניעה ואין פגיעה במבצעים כשצוות כיבוי יוצא עם כבאית מחוץ לתחנה לקניות, יתרה מכך שלמות הצוות היא תנאי לשמירה על כשירות מבצעת.

ב. בעקבות הבקורת ניתנה הנחייה שהגדירה את כמות הנסיעות המנהלתיות והיקף הנסיעות המנהלתיות יוקטן.

ג. משך הזמן מחוץ לתחנה המופיע בדוגמאות אינו משקף את הזמן שבאמת הם נמצאים מחוץ לתחנה, אלא אי סגירת המוקדן את הארוע בזמן האמיתי במערכת.



ציוד כוננות וכשירות:

סעיף 42 -

- א. בעקבות הערת הבקורת הנחה סגן מפקד הכיבוי לבצע בקורת יום יומית והוחל בתהליך השלמת פערים.
- ב. לאור הבקורת, תבוצע פגישת עבודה בין מנהל מחלקת כיבוי אש לנציב כבאות ראשית לצורך מעבר על הממצאים, תיקון הנהלים והתאמתם למציאות.
- ג. נוהל מכ"ר הגדיר את רמת הציוד האישי הנדרשת מכבאי בעת הפעלה מבצעית. אין כבאי בתל אביב המופעל מבצעית אשר לא ממוגן בציודי מיגון אישי מלא, צרצר אישי, חגורה לעת הצורך ופנס חודר עשן. רק במחצית השניה של 2009 נרכשו בכיבוי אש ת"א 90 פנסים אישיים חודרי עשן.
- ד. הערת הביקורת מקובלת ומחלקת מח' אש תגדיר ערכת ציוד בסיסית לכל רכב כיבוי. רשימה זו תהווה בסיס לבדיקות הציוד היומיות.
- ה. במרבית המקרים הצוות מבצע בדיקת קיום הציוד לרכב, אם כי אין תיעוד לבדיקה. אכן לא מבוצעת בדיקת שמישות לכל לציוד למעט החלפת מיכל אוויר להחזרה לכשירות, תקלות שאותרו, ייבוש זרנוקים וכד'.

תחקור אירועים:

סעיף 43 -

תחקיר מהווה כלי לשיפור ולמידת מערכת באשר היא. בעקבות הבקורת ניתנה הנחייה לבצע "תחקיר" עפ"י נוהלי מכ"ר מתוך כוונה לעמוד בנוהל ומכאן נכתב ברוב הארועים "אין ענין לתחקיר".

סעיף 45 -

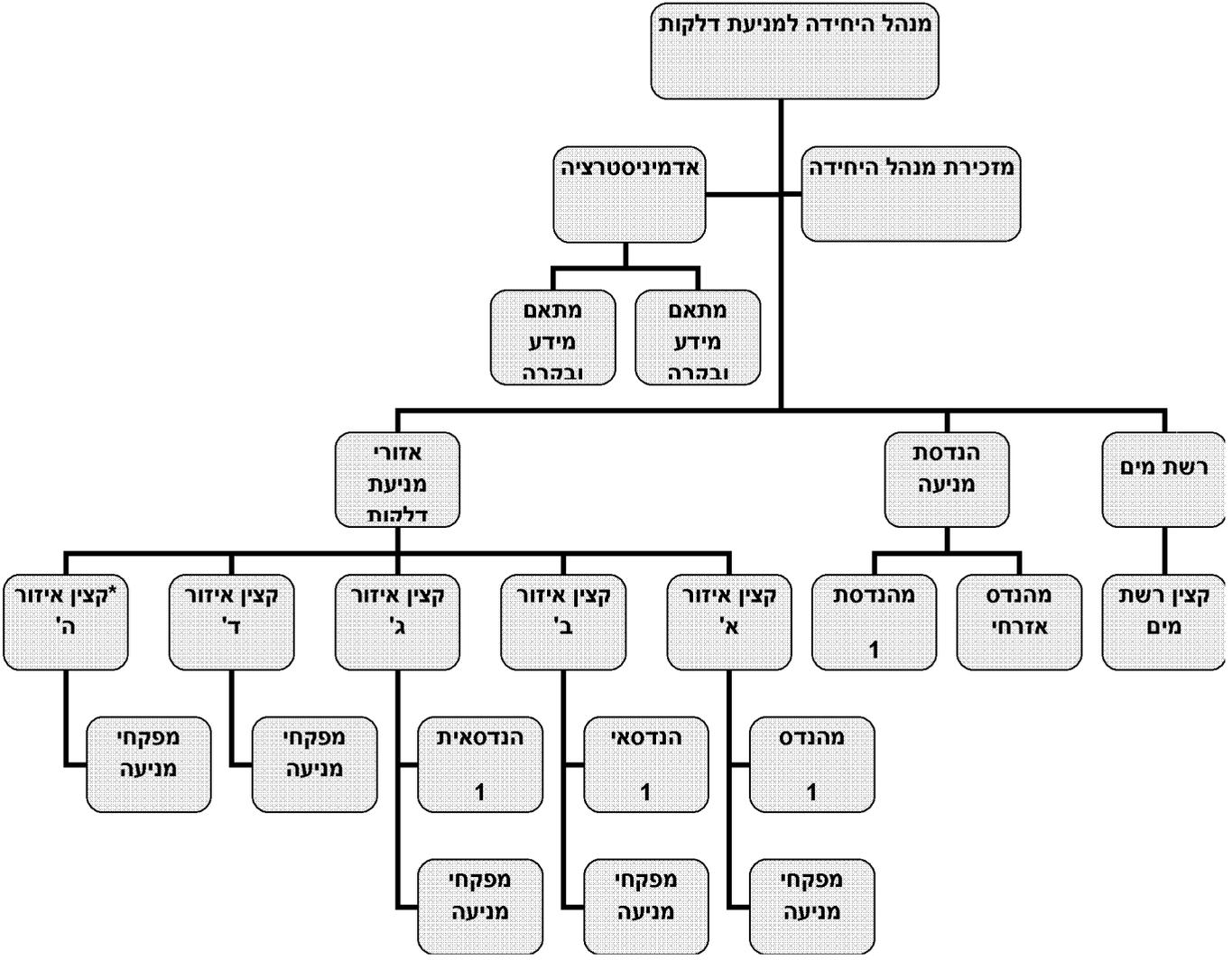
כל ארוע מוגדר ארוע מבצעי בכך שצוות הוזנק מהתחנה. ארועים מסוג מבוטל כאשר צוות הוזנק ובמהלך הנסיעה למקום הארוע התקבלה הודעת ביטול וארועים מסוג סטטוס קריאת שווא זה ארועים שהוזנק צוות למקום ואין אמת בדיווח.



מדור מניעת דליקות:

סעיף 47 -

עץ מבנה קיים



- אזור ללא תקן. נוצר לתת מענה לבעיות תפעוליות וחלוקה של אזור א' בשל גודלו והיקף הפעילות בו.
- אין תקן לאחראי ארכיב.

סעיף 54 -

מחלקת כבאות והצלה מציינת כי בדו"ח בקורת בשנת 2004 העלו נושאים שלא באו לידי סיום בפועל עד היום.

סעיף 55 -

טיוב נתונים מתבצע ומטופל במסגרת העבודה השוטפת.

סעיף 57 -

תוכנת אכיפת חוק הינה התוכנה הבסיסית לפעילות המדור. התוכנה אינה מסוגלת לייצר תוכנית עבודה ממוחשבת ותוכנת המשל"ט שנאמר לגביה שהיא תייצר תוכנית עבודה אינה זמינה עדיין. קובץ האקסל שהמתאם נעזר בו לייצר תוכנית עבודה הוא ה"רע במיעוטו" ואינו מהווה חלופה הולמת, כאמור תוכנת אכיפת חוק אינה מתוכנת לייצר תוכנית עבודה ולכן נאלצים המתאמים להקליד את תוצאת הביקורת לגליון אקסל. גליונות האקסל מאפשרות לייצר תכנון עבודה.

א. תוכנית עבודה - פעילות של המתאם המתוארת בדוח בסיפא של סעיף 56 מהווה "תוכנית עבודה" חודשית למפקחים באזורים השונים. פעילות זו הינה נסיון "נואש" במגבלות הקיימות לייצר תוכנית עבודה. המתאם מייצר תוכנית עבודה רק לאזורים ג' ד' ו- ה' בשל חוסר בכוח אדם אדמיניסטרטיבי.

ב. נדרשת תוכנה שתייצר תוכנית עבודה שנתית חודשית שבועית מסודרת המשקללת את כל הדרישות, בודקת את הביקורות שכבר בוצעו ותוצאותיהם.

סעיף 58 -

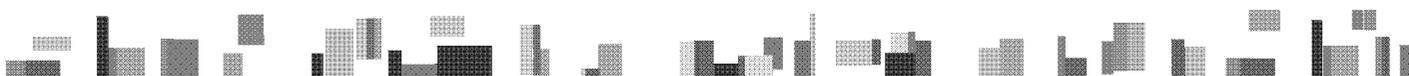
קביעת מדדים לפעולה הינה בעיתית.

יעד לרמת הכנסות - אינו מקובל שכן אין להתנות עיסוק בבטיחות חיי אדם ורכוש ברמת הכנסות, מוטיבציה לעבודה מסוג זה אינה יכולה להיות רמת הכנסה. רמת הכנסה יכולה להיות פועל יוצא של העלאת רמת הבטיחות. בתכנון העבודה קיימים אילוצים המייצרים מדדים לפעולה כגון: החובה על פי חוק והוראות מכ"ר לבצע ביקורת בעסקים מסוג סיכון 1.

בנוסף קיימים אילוצים לא צפויים כמו- בקשות לחוות דעת מרישוי עסקים, תלונות, פניות ציבור, מענה לעורכי דין ועוד.

סעיף 59 -

בנושאי עבודה רבים קיימים נוהלי מכ"ר המכתיבים את אופן העבודה. לחלק מהנושאים קיימים נהלים פנימיים במדור כמו: ביטול חיוב כפול, שינוי שטח עסק, הדרכה על אופן ביצוע ביקורת.



סעיף 60-

עבודת המפקחים בשטח כרוכה בעבודת ניירת מרובה ותאום אדמיניסטרטיבי. ביחידה עדיין יש מחסור בכוח אדם לביצועה. בעבודת הרה אירגון שבוצעה ע"י אגף אירגון ותקינה נקבע צורך ב 4 מתאמים וארכיבאי.

כיום במדור 2 מתאמים בלבד שאחד מהם מקדיש את מרבית זמנו לבירורי גבייה ולא לעבודת תיאום. בנוסף יש עובד זמני שמטפל באופן חלקי בנושא הארכיב והוא מיועד לניוד. התוצאה - זמן יקר של מפקחים מבוזבז למשימות אדמיניסטרציה.

סעיף 61 -

עבודת הפיקוח מתבצעת ע"י חלק מהמפקחים בזוגות בשל בעיות חנייה בנגישות לעסקים ובעיית גורמי אנוש.

סעיף 62 -

השוואה של תפוקות בין מפקחים מוטעית וצריכה לקחת בחשבון פרמטרים רבים כגון: רמות סיכון, מורכבות העסקים, גודלם ויכולתו האישית של המפקח.

סעיף 63 -

החלפה אחרונה בין המפקחים באיזורים השונים בוצעה בשנת 2005. נוהל מכ"ר ממליץ על ההחלפה והמלצתו נכונה לאיגודי ערים בעלי איפיון של מדור מניעה קטן. ביצוע ביקורת בעסקים מורכבים ומסובכים נעשה על ידי מפקחים המסוגלים מבחינת ידע וכישורים לבצע את הביקורת כהלכה.

סעיף 65 -

כל העסקים ברמת סיכון גבוה בוצעו. ביחידה מתבצע טיוב נתונים על מנת שהעסקים יהיו ברמת הסיכון המתאימה לעסק עצמו. במהלך הביקורת חלק ממאגר המידע עדיין לא טוייב בשל מחסור בכח אדם.

סעיף 67 -

מאגר המידע הוקם על ידי מפקחי מניעה שאינם מיומנים בהקלדה מרובה ושוטפת. כתוצאה מכך ניתן למצוא טעויות כאלו ואחרות בקובץ. במהלך העבודה השוטפת אנו מתקנים כל טעות שאנו מגלים.

מכון לעבודות גרפיות ודפוס נחום, קיימת טעות בסיווג רמת הסיכון. העסקים קטנים מאוד מתחת ל- 100 מ"ר.

סעיף 68 -

רמות הסיכון נקבעו בשיתוף נציבות והנן מקומיות לתל אביב. אין לסיווג זה מעמד ותוקף של הוראת נציבות (לראיה הן לא יושמו בכל הארץ). רמות הסיכון נקבעו באופן שרירותי על פי מהות העסק ללא התחשבות בנתונים מקומיים של כל עסק המשפיעים על קביעת רמת הסיכון בפועל ובהתאמה לעסק המדובר.



באשר להרשאה לשינוי רמת סיכון במע' הממוחשבת, ניתנה הנחיה למתכנת אשר תמצא ביטוי בעת העדכון התקופתי (שחרור גרסה) העדכון לא יאפשר שינוי ברמת סיכון ללא תעוד הנימוקים והסיבות לשינוי זה. השינוי הוגבל למורשים בלבד.

קובץ רמות הסיכון הועבר לכל המפקחים ביחידה.

סעיף 69 -

א. לאחר בדיקה העסק מוגדר גבוה בשני המקומות.

ב. רמת הסיכון תוקנה במערכת אכיפת חוק בהתאם לקובץ האקסל.

סעיף 70 -

מערך היחידה למניעת דלקות אינו ערוך לביצוע כמויות גדולות כפי שצויין בדו"ח המבקר. עם זאת מס' הביקורת המבוצעות מידי שנה הולך ועולה ללא הגדלת מס' המפקחים ביחידה. היחידה ממשיכה להתייעל כנדרש אך גם לאחר התייעלות ישנה מגבלה של משאבים וכח אדם.

לא קיים ממשק שוטף ועדכני בין ארנונה וכיבוי אש. יש לקבל את נתוני ההשוואה. קיימת אפשרות ופוטנציאל להגדלת מאגר העסקים בכיבוי אך הדבר מותנה בתשומות לצורך עיבוד וקליטת הנתונים.

סעיף 71 -

כיבוי נאלצו לפעול בצורה יחודית לעסק המדובר בשל אי שיתוף פעולה של בעלי העסק וזאת על מנת שכיבוי יוכלו לבחון בצורה מדוקדקת את התקדמות הביצוע על פי לוח מאושר מראש. כל הביקורות הרשומות הינן חלק מתהליך שנועד להבטיח את ביצוע סידורי הכבאות בהתאם לשלבים ועל פי הלוח.

בעסקים בהם קיימת מע' גילוי / כיבוי לא נדרש אישור מפקד למתן ארכה משום שהמערכות קיימות במקום והן מתפקדות עד לסיום השדרוג. אישור מפקד נדרש בהתקנות חדשות בלבד.

השימוש במע' המיחשוב הקודמת לא אפשרה מעקב ובקרה. החל מ-08 (הוקם קובץ אקסל) מתבצעת בקרה טובה יותר על קיום ביקורות חוזרות. לראיה ישנה עליה חדה במס' הביקורות החוזרות מ-08.

- ב - 6.08 ניתנה אורכה להתקנת ברזי שריפה ואישורי תחזוקה.
- ב- 12.08 ניתנה אורכה של 60 יום להמצאת תוכניות מתזים מאושרות מכון התקנים.
- ב - 1.09 הומצא אישור תכנון להתקנת מתזים וניתנה אורכה להתקנה.

סעיף 72 -

בעסק המתואר חלק מהפעילות נעשתה מהמשרד שכן מדובר בקבלת אישורים, ובעידכונים טלפוניים עם בעל העסק שהודיע על אי ביצוע הוראות, דבר שייתר את הבדיקה בשטח.

ב - 26.11.07 בוצעה ביקורת שוטפת בעסק ויצא חיוב (12.07).

ב - 24.2.08 התקבל אישור להתקנת מתזים אושרו אבני דרך וניתנה אורכה לביצוע.

ב - 29.6.08 לאחר שיחה טלפונית עם הבעלים התברר כי הבעלים לא ביצעו את הוראות כיבוי אש ונקבע "מתנגדים".

ב - 1.12.08 עלה כי המתזים הותקנו וניתנה אורכה להשלמת אישורי מעבדה למערכות.

כשיטת עבודה ומכורח אילוצי כוח אדם והעומס הרב חלק מהפעולות מתבצעות מהמשרד כשאינן סיבה מובהקת להגעה לשטח ובכך נחסך זמן ביקורת יקר של מפקחים.



סעיף 73 -

התייחסות לסעיף א' - בקשה מוקלדת במדור בקובץ אקסל ע"י מזכירת המדור וכן בקובץ אקסל ע"י המתאם.

סעיף 76 -

תיאום מוקדם הינו נדבך חשוב במתן שירות וביעול תהליכי עבודה. תיאום מוקדם מביא לקיצור זמן הביקורת בשטח ובמקרים רבים מיתר ביקורות חוזרות. יחד עם זה לביצוע תיאום כזה נדרש כוח אדם (מתאמים אדמיניסטרציה) שלא קיים במצבת היחידה.

סעיף 77 -

טעות אנוש שנבעה מדמיון במספרי התיקים. הטעות תוקנה לאחר הערת הביקורת.

סעיף 78 -

לרשימת תיוג יתרונות וחסרונות. הנושא עלה לדיון מסי פעמים. טרם גובשה החלטה בנושא.

סעיף 79 -

הדבר נובע ממגבלות המדפסת העירונית הנמצאת כיום בשימוש (לדף כימי נדרשת מדפסת סיכות מיושנת).

סעיף 81 -

כפי שעולה מחוות דעתו של מנהל אגף רישוי עסקים וכן מנסיונו הספק כפיר מהווה בעיה בהליך הרישוי התקין.

סעיף 82 -

קיימת הנחיה שלא לקבל תיקונים ידניים על תוכנית בטיחות, מפאת קוצר הזמן בין הגשת התוכנית למועד האירוע לא ניתן להקפיד על קיום הנחיה זו. האירוע אובטח על ידי כבאים מקצועיים. מנהל היחידה למניעת דלקות ומהנדסת מניעה נכחו באתר כל זמן ההקמה ובעת האירוע עד תומו. בשלבים מאוחרים התקבלו האישורים העיקריים ובוצעו הנחיות מניעה. לאחר התייעצות עם מפקד המחלקה הוחלט על אישור קיום האירוע.

סעיף 84 -

מערכת אכיפת חוק אינה מתוכננת למתן מענה למערך הנדסת מניעה. יש מעקב על כניסה ויציאה של תוכניות בניה בקובץ אקסל שהוקם לצורך בקרה.

סעיף 85 -

החוב שולם.

סעיף 88 -

נושא שטח לחיוב טופל. הועברה הנחיה ברורה למהנדסי היחידה לחייב בהתאם ובמדוייק לפי שטח הבניה המבוקש בהיתר הבניה. גודל השטח מועבר להנהלת חשבונות בכתב ומתוייק כאסמכתא בצמוד לקבלה / חשבונית כהלכה.



סעיף 90 -

ב. לכל היתר בניה מצורף אישור כיבוי המעיד על התאמת תכנון סידורי הכבאות והתנאים הנדרשים לקבלת אכלוס / גמר בניה.

סעיף 92 -

דוגמא ראשונה בטבלת דוגמאות - מדובר בפריט נלווה לעיסוק עיקרי. מחסן המשרת מסעדה סמוכה. רמת סיכון 2 נבדק בכיבוי אחת לשלוש שנים.

סעיף 94 -

הבעיות נבעו כתוצאה משימוש ברכזת טלפונית מיושנת ומשותפת לכל כיבוי אש. בתחילת 2010 הוכנסה רכזת טלפונית חדשה ביחידה למניעת דלקות. בעזרת מערכת זו ניתן לפקח ולנטר את השיחות הנכנסות ויוצאות ביחידה. לאחר פרק זמן של שימוש ניתן יהיה לפלח את הנתונים ולהגדיר את צרכי היחידה בהיבט זה.

גבייה וניהול תקבולים :

סעיף 102 -

נבנה טופס מובנה ע"י ראש מדור למניעת דליקות. טופס זה עדיין לא הוטמע במלואו בתוכנית העבודה. החל מתאריך 01/02/10 מנהלת החשבונות אינה מקבלת טופס ידני.

סעיף 103 -

א. בוצע נסיון להעביר למזכירת מדור מניעת דליקות את ביצוע החיוב וקביעת שטח החיוב במתן התרי בנייה ואישור איכלוס. הנסיון היה לשבועיים בלבד ולא צלח, הוחזר למתכונת הקודמת באחריות המהנדסים בלבד.

ב. טופל. קיים תיעוד של טופס השטח לחיוב בצירוף חשבונית.

ג. ישנם אירועים מבצעיים בהם לא נדרש להפיק חיוב כגון:

קריאות שווא.
 אירועים בהם התקבל ביטול בדרך למקום.
 אירועים בהם לא ניתן להשיג פרטי בעלים.
 אשפתונים עירוניים (כיום מופק חיוב).

ג. גובש סדר פעולות לטיפול בנתונים שגויים:
 אימות הנתונים מול מפקד האירוע.
 במידה ונדרש שינוי בנתונים, מבוצע באישור ק. המנהלה.

ד. דו"ח אירוע עם חוסר בנתונים מוחזר לממלא הדו"ח באמצעות ק. המשמרת לצורך השלמת הנתונים הרלוונטיים.



חיובים בפעילות מדור מניעת דליקות :

סעיף 105 -

להלן התייחסות לדוגמאות על פי סדר הופעתן בטבלה :

מס' תיק	תוצאות הבדיקה	פעולה
1744 א'	שטח שגוי	תיקון שטח
1694 ג'	שטח שגוי	תיקון שטח
917/1 א'	שטח תקין - מסעדה	----
866 א'	שטח תקין - מסעדה	----
518/3 ד'	שטח שגוי	תיקון שטח
354/1 ב'	שטח שגוי	תיקון שטח
74 ק'	שטח שגוי	תיקון שטח
189/5 ד'	שטח שגוי	תיקון שטח

טיוב נתונים במאגר המידע של כיבוי אש מתבצע באופן שוטף ותדיר. כל טעות שמתגלית מתוקנת מיידית תוך כדי עבודה.

סעיף 106 -

מתבצעת פעילות לתיקון נושא חיובים כפולים במערכת המחשוב. הדוגמאות המצויינות טופלו ותוקנו. בשל ריבוי הפניות ולמתן שרות הולם הוקצה מתאם המטפל אך ורק בנושא זה.

גבייה מפעילות מבצעית :

סעיף 115 -

- א. מח' כבאות והצלה כמדיניות אינה מחייבת אירועים מבצעיים בגין נכסים שנמצאים בבעלות עיריית ת"א (אשפתונים, אבטחות אירועים וכד').
- ב. באירוע שאין יכולת לאתר בעלים לא מופק חיוב (לדוגמה : דליפת גז בבנין מגורים ללא מקור ספציפי, בעלים של כלי רכב וכד').
- ג. ביתר המקרים שהוצגו בדוח אי הפקת החיוב מקורו בטעות – שתוקנה.
- ד. לאור הערות הביקורת, מחלקת כבאות והצלה שילבה בקרה בהפקת חיובים לאזרחים והנושא שופר באופן מיידית.



סעיף 116 -

במחלקה לכבאות והצלה לא קיים מעקב באם הופקו שוברי תשלום עבור החיובים באגד"ש (אגף אגרות ודמי שירותים).

סעיף 117 -

מחלקת כבאות והצלה מעבירה באופן ידני דוח אירוע באגד"ש לצורך הפקת חיוב לאזרח.

להלן התייחסות לאירועים המפורטים בטבלה:

אירוע 2009010003- חייגן אוטומטי החיוב עבור רכב אחד שהגיע למקום וביטל את שאר הכוחות.

אירוע 2009010200- טעות במערכת הגבייה. (הופק חיוב נכון).

אירוע 2009010273- טעות במערכת הגבייה. (הופק חיוב נכון).

אירוע 2009020060- טעות במערכת הגבייה. (הופק חיוב נכון).

אירוע 2009030137- טעות במערכת הגבייה. (הופק חיוב נכון).

אירוע 2009030266- טעות במערכת הגבייה. (הופק חיוב נכון).

אירוע 2009030287- טעות במערכת הגבייה. (הופק חיוב נכון).

אירוע 2009030306- מדובר בקריאת שווא, לא הופק חיוב.

אירוע 2009030529- מדובר בקריאת שווא, לא הופק חיוב.

אירוע 2009040024- טעות במערכת הגבייה. (הופק חיוב נכון).

אירוע 2009040417- טעות במערכת הגבייה. (הופק חיוב נכון).

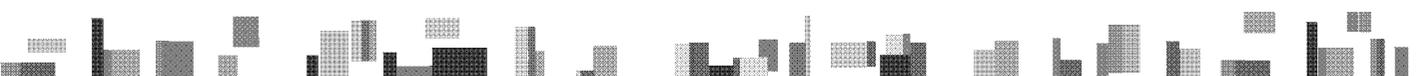
אירוע 2009040455- טעות במערכת הגבייה. (הופק חיוב נכון).

אירוע 2009040501- הכבאים לא פעלו במקום אין פרטים לחיוב.

אירוע 2009050329- טעות במערכת הגבייה. (הופק חיוב נכון).

אירוע 2009050378- שולם בתחנה ולכן לא הופקה דרישת תשלום באגף אגרות ודמי שירותים.

אירוע 2009050475- טעות במערכת הגבייה. (הופק חיוב נכון).



סעיף 118 -

- א. מדובר באבטחה במחנה צופים ביער הזורע שהפעילות בו נמשכה כשבועיים לסירוגין. החיוב במקרה זה נעשה עפ"י הצעת מחיר לאבטחה בהתאם לשעות הנדרשות. החיוב אינו מחושב עפ"י זמני היציאה/סיום המופיעים בדו"ח האירוע.
- ב. כשעוזר קצין מנהלה היה מקבל לידי דו"ח אירוע שבו זמן הפעולה אינו סביר (הדבר נובע מעיכוב זה או אחר בחזרת הצוות לתחנה שאינו קשור לאירוע) תיקן בהתאם להערכה סבירה ולשיקול דעתו. מעתה הונחה לחייב עפ"י לוחות הזמנים המצוינים בדו"ח האירוע. במקרים קיצוניים בהם זמן הפעולה אינו סביר בעליל (עקב טעות ברישום או אחר) יפנה ע.ק. המנהלה למפקד האירוע על מנת לאמת את נכונות הזמנים. במקרה שבו יידרש תיקון, הוא יבוצע באישור ק. המנהלה בלבד.

סעיף 119 -

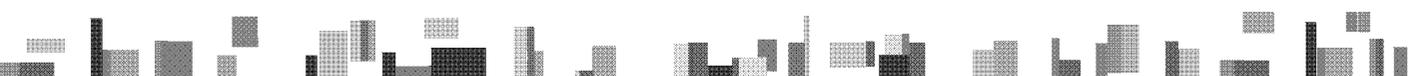
החיוב נעשה עבור מספר הרכבים שפעלו באירוע. רכבים שלא פעלו/או לא הגיעו למקום האירוע מכיוון שמפקד הפעולה ביטל את הצורך בהגעתם למקום האירוע, למרות שיצאו למקום לפי שיקול דעתי אין לחייב עבור יציאתם של הרכבים הללו.

סעיף 120 -

חשובי המרחק מתחנת הכיבוי למקום האירוע מופקים אוטומטית מיומן המבצעים ואינם מחושבים על דינו. מכיוון שנתגלו מספר מקרים בהם התוכנה מחשבת מרחקים שאינם סבירים (כגון אלו המוצגים בדו"ח הביקורת) דווחה התקלה לאחראי המיחשוב במחלקת כיבוי לצורך מציאת פיתרון. במקרים בהם ע.ק. המנהלה מאתר חריגה מוזן לדוח המרחק הסביר.

סעיף 121 -

- א. במצב כפי שהוא כיום אנו נסמכים על פרטי הבעלים כפי שנרשמים בדו"ח האירוע. יגובש הליך סדור תוך איתור המאגר העירוני הכולל את המידע הנדרש וייעשה המקסימום לחייב.
- ב. ע. קצין מנהלה הונחה לחייב באירועים כדוגמת אירוע זה.
- ג. באירוע זה לא אותרו פרטי בעלים. מהות האירוע יוצאת דופן במהותה והתרחשה מחוץ למועדון המדובר.
- ד. באירועים המוגדרים כקריאת שווא לא מופק חיוב. כנ"ל באירועים בהם מופעל חייגן אוטומטי וצוות הכיבוי אינו מגיע למקום משום שמתקבלת הודעת ביטול לאירוע.
- ה. ע.קצין מנהלה הונחה להפיק חיובים בשריפות אשפתונים השייכים לעיריית ת"א.
- ו. אירועים המופקים בשיתוף עיריית ת"א אינם מחוייבים. יש לשקול הפקת חיוב לאירועים מסוג זה.



סעיף 122 -

בכלל האירועים המפורטים בסעיף נעשה שימוש במנפ"ים, אולם הם לא נרשמו בטבלה הייעודית בדו"ח האירוע שעל פיהם מופק החיוב אלא רק במלל המפרט את תיאור האירוע. ניתנה הוראה לכבאים למלא בטבלה זו גם את השימוש במנפ"ים והדבר בא על פתרונו.

סעיף 123 -

התעריפים בגין שרותי עזרה וכיבוי מועברים מדי חודש למחלקה לכיבוי אש ע"י אגף תקציבים בעיריית ת"א ונציבות כבאות והצלה ומוטמעים במערכת המחשב המרכזית. נושא זה אינו באחריותנו ואינו נתון לשיקול דעתנו.

"תיקי שטח" לסיוע באירועים מבצעים במבנים מסוכנים:

תגובה כללית לכל פרק תיקי שטח:

הנושא אותר כנקודת תורפה והוחל בהליך לשיפור האחסון וניהול תיקי השטח. כמו כן, הטיפול בתיקי שטח יכנס כחלק מפרויקט שיפור מוקד כיבוי אש, על מנת, ליצור זמינות מיידית באופן ממוחשב למוקדן ומתן מענה לליקויים שהוצגו בדוח הביקורת.

סעיף 134 -

בזמן אירוע מבצעי לא ניתן להפיק תועלת מתיקי שטח.

הדרכה, תרגילים והכשרה מקצועית:

סעיף 144 -

א. קיים רישום ידני מדויק.

ב. יש חשיבות לשילוב מערכת מידע לניהול הדרכות במחלקת הכבאות.

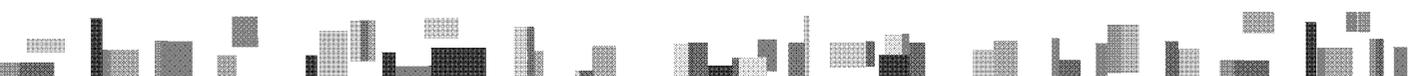
סעיף 145 -

א. אכן אין תוכנית עבודה שנתית.

ב. במהלך ה-3 שנים האחרונות סגן מפקד המחלקה ביצע בנוסף על תפקידו המבצעי גם את תפקיד קצין ההדרכה. מונה קצין הדרכה חדש מחודש 10/09.

ג. בוצעו אימונים במהלך התקופה לפי נוהל המכ"ר, בהתאם להיקף השעות הנדרש לכל כבאי.

ד. לאור הערת הביקורת תעוגן תוכנית עבודה שנתית כנדרש בהנחיות המכ"ר, בכלל זה סיורים, אימונים ברבי קומות, הדרכות חוץ וכד'.



סעיף 146 -

תוכנית אימונים חודשית הוכנה אך נמסרה באיחור עקב אילוצים, אך הנושאים היו נהירים לקציני המשמרת.

סעיף 147 -

לא מבוצעת הדרכה לעובדי יום, ידענו שאנו לא עומדים בנוהל במודע. חלקם הגדול של עובדי היום אינם כשירים מבצעית, מגובים באישורים רפואיים ולא מצאנו צורך להכשירם.

סעיף 148 -

לאחר כניסת קצין הדרכה חדש לתפקידו, הנושא מוקפד וקציני המשמרות שולחים דוח אימונים לקצין הדרכות של התחנה.

סעיף 150 -

א. בגין חלק מהנושאים בוצע הדרכות רק תועדו בשם אחר (לדוגמה: תו"ל מבנים רבי קומות ומנופים).

ב. הדרכה בנושא אסבסט בוצעה אך לא תועדה. יוקפד להבא.

סעיף 151 -

פערים בנושא הדרכות ידועים. מניתוח נתונים שבוצע בכבאות היקף ההדרכה עומד על 80%. החוסר נובע ממחלות, חופשות, מילואים וכד' של כבאים וחוסר אפשרות לבצע השלמות. תבוצע הקפדה ובקרה בנושא עם מינוי קצין הדרכות חדש.

סעיף 152 -

יכול להיווצר מצב בחודשים מסוימים בהם יועברו רק 2 נושאי אימון מהסיבות: שיחת מפקד מחלקה, אירוע מבצעי, סיוור וכד'. מדובר במקרים חריגים ולא מאפיינים את יתר חודשי העבודה.

סעיף 153 -

החלטת מנהל המח' שבמהלך חודשים יולי-אוגוסט לא מבצעים אימונים. מדובר בתקופה של חופשות מרוכזות של עובדים.

סעיפים 154 - 155 - תבוצע בחינה והתאמה שדוח האימונים יהיה בפורמט המצוין בנהלי המכ"ר.

סעיף 156 -

אין צורך בדיווח על כבאים שלא השתתפו. האימון מבוצע ב-2 מופעים ותמיד חלק מהמשמרת נמצא בכוננות מבצעית.



סעיף 157 -

אין יכולת לבצע לכל הכבאים השלמות עקב היעדרויות או אירועים מבצעיים. תבוצע בקרה בעתיד על מנת להקטין את המצבים הנ"ל.

סעיף 158 -

הוגדר יעד על ידי מחלקת כבאות אש בשנת 2010 לבצע כ- 50 הדרכות שנתיות.

סעיף 159 -

אין הוראה או הנחיה לביצוע בוחן ידע. בסיום ההדרכה נשאלים הכבאים שאלות בידע.

סעיף 160 -

בשנת 2010 הוגדר בכיבוי אש, שכלל התרגילים יהיו על מבנים רבי קומות בהתאם לאופייה של העיר.

משאבי אנוש ונוכחות:

סעיף 165 -

- א. מערכת שעון הנוכחות לא נותנת מענה לצרכים המבצעיים של מחלקת כיבוי אש. כתוצאה: נדרש, בלית ברירה, לבצע שינויים ידניים בדיווחי הנוכחות של הכבאים מזה שנים.
- ב. אכן בוצע תיקון ידני בגיליון הנוכחות לכבאים המחליפים והמוחלפים לקיזוז השעות. ללא התיקון, נאלץ לקוז שעות חופשה לכבאי המוחלף ובמקביל לשלם שעות נוספות לכבאי המחליף. נוהג זה קיים במחלקה שנים רבות בידיעת ובאישור הממונים.
- ג. הכבאי המוחלף לא החתים כרטיס ביציאה (מדובר במקרה בודד).

סעיף 166 -

במקרים של מחלה, חופשה לעובדי משמרת, מבוצע תיקון ידני בגיליון הנוכחות על מנת שהעובד יקבל את שעות המשמרת בשכרו. התיקון נובע מכך שהמערכת הממוחשבת לחישוב שכר אינה מחשבת שעות משמרת ואינה מזהה את העובד ככזה.

סעיף 167 -

כרטיסי הנוכחות נמצאים במתקן ייעודי בצמוד לשעון הנוכחות. לא קיים נוהל הקובע כי הדבר אינו תקין.

סעיף 168 -

העובדים הונחו להחתים כרטיס נוכחות "יציאה" לפני תחילת הלימודים. יתרת השעות שנצברה עד להנחייה נגרעה רטרואקטיבית מהעובדים.



סעיף 169 –

ניתנה הנחיה שכל כבאי/קצין הנשאר 36 שעות מחויב להירשם ביומן המבצעים ויהווה חלק מהסד"כ המחלקתי לאירועים מבצעיים.

העסקת קרובי משפחה:

סעיף 172 -

בהתייחס להערה הקשורה בסגן מפקד התחנה. הועברה הצהרה לנציבות כבאות והצלה לקשר המשפחתי לפני זמן רב מכתב בנדון יועבר בהמשך.

הידרנטים:

כללי -

מאגר המידע ותקינות ברזי כיבוי (הידרנטים) ברשת המים העירונית מהווה נדבך חשוב ביותר בכיבוי אש. תקינותם ופריסתם ברחבי העיר מאפשרים לכוחות כיבוי לפעול בכל מקום ואתר בעיר. הנושא מטופל בצורה מערכתית ויסודית. הודות לסיועו של סמנכ"ל לתפעול מתקיימת פעילות לפיתוח פתרון כולל המשלב פיתוח תוכנה, מסופון יעודי, שכבת GIS ברזי כיבוי לחדר המבצעים, עדכון עצמאי לשכבה זו, יכולת להפיק "ספר הידרנטים" ודוחות ניהול נדרשים. נערכות פגישות לשיפור ממשק העבודה עם תאגיד "מי אביב" ברמה של מפקד כיבוי ומנהל התאגיד.

סעיף 184 -

קצין רשת מים נכנס לתגבר את המפקחים לטובת ביצוע בקורות למניעת דלקות.

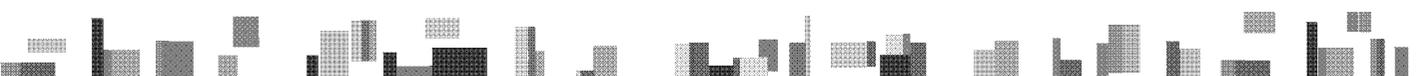
סעיף 188 -

א. המח' לכבאות והצלה הינה רשות עת"א ועל כן רשות מקומית מבצעת את ההתקנות על חשבונה.

ב. בעבר הרחוק הותקנו ברזים תת קרקעיים מדגמים שונים ועל כן נדרש מהכבאי לתת מענה מבצעי.

סעיף 250 -

הנושא טופל ויעודכן בגירסה החדשה.



חקירות אירועי שריפות:

סעיף 200 -

- א. לא ניתן לחקור את כל ארועי הדליקה בשטח השיפוט של ת"א-יפו. מדור חקירות מבצע חקירות במקרה שבו ישנה מעורבות פלילית ובמקרים שסיבת פרוץ הדליקה אינה ברורה. אחריותו של קצין משמרת לזמן חקירה עפ"י נהלים בתחנה.
- ב. אין ביכולתו של משרד החקירות בנוהל הקיים, לבצע חקירות מיד עם כיבוי הדליקה 365 ימים בשנה בכל שעה נתונה. סיבה שנייה אין אפשרות למצות חקירה בחושך, בסביבה מלאה רעלים, אודי עשן ומים.
- ג. הזמנת חוקר נתונה לשיקול דעתם של מפקדים במשמרת בהתאם לנהלים בתחנה והנחיות קצין החקירות. מחלקת כיבוי אש תבחן את הנוהל הפנימי בנושא הזמנת חוקר לאירוע אש, על מנת, שתהיה שליטה ובקרה מלאה של קצין החקירות על תחום החקירות.
- ד. התשובה בפסקה 1(א) סעיף 200 בתגובה. אחריותו של קצין משמרת לזמן חקירה ע"פ נהלים בתחנה.

סעיף 201 -

אכן הכבאות לא מבצעת חקירות בכל השריפות בניגוד להוראות.

סעיף 202 -

כנראה בקבוק התבערה נלקח כמוצג ע"י מז"פ וטופל ע"י זיהוי פלילי משטרתי לא נכתב בדו"ח הפעולה שמוז"פ לקח את הממצאים ולכן מפקד הארוע לא הזמין חקירה. בד"כ בארועים פליליים חוקרי המשטרה יוצרים עם קצין חקירות קשר ישיר בסלולרי.

סעיף 203 -

אירוע זה נבדק עפ"י מס' הדו"ח ואינו נמצא בתוכנת החקירות או ביומן החקירות. יתכן וזוהי דליקה חוזרת.

סעיף 204 -

- א. ביחס לכמות החקירות המקרים המצויינים מועטים. להלן בשנת 2007 טופלו 396 חקירות בשנת 2008 טופלו 385 חקירות. בשנת 2009 טופלו 336 חקירות.
- ב. בשאר האירועים שמוזכרים העובדות נכונות - לא הוזמנו חקירות, לא נכתבה בדוח סיבת פרוץ הדליקה ולא מצויינת הסיבה לאי הזמנת חקירה.

סעיף 205 -

באירועים אלו בוצעו חקירות ע"י קצינים בהכשרתם הסמכת נציבות ותעודת חוקר חתומה ע"י נציב כבאות והצלה. עפ"י חוק יכולים לבצע חקירת דליקה. חקירות אלו נעשות בתאום עם קצין החקירות ולצורך זה ישנם אמצעים לביצוע חקירה ברכב הפיקוד של קצין המשמרת ובכבאיות.



קצין החקירות יבצע בקרה על כל האירועים שהיו במשמרת החולפת (בהתאם לאירועים המצוינים ביומן המבצעי) ויוודא קיומם של דוחות חקירה מקצועיים באירועים הנדרשים.

סעיף 206 -

המח' לכבאות והצלה תבקש חוות דעת היועץ המשפטי של העירייה לבחינת הנושא.

סעיף 207 -

משיקולים כלכליים ומבצעים אין המחלקה מבצעת חקירות מיד עם סיום האירוע המבצעי.

סעיף 208 -

על פי החלטת מנהל המח' החוקר יעסוק, בשלב זה, בחקירות בלבד וזאת לאור העדר איוש התקן כ- 3 שנים והחשיבות במיסוד פעילות המדור.

סעיף 209 -

החלטת מנהל המח' הינה לא להעביר את דוחות החקירה למדור מניעת דליקות.

תחזוקה וציוד כיבוי :

רכבים מבצעיים חתך עפ"י גיל הרכב בשנים

הערות	+ 20	15-20	10-14	5-9	
סער		2	6		* רכב חדש אמור להיקלט ב-2010
רכב כיבוי	2				אינם מוגדרים כרכבי סער
אשד				1	
נשר			2	1	
געש				1	
אלמוג			1		
רותם				3	
חפ"ק				1	
חילוץ קל				1	



תקן נציבות לרכבי כיבוי מבצעיים

הערות	פער	מצבת רכבים	תקן רכבים מבצעיים	
רכב נוסף אמור להיקלט בשנת 2010.	8	8	16	סער
אין מוגדרות כרכבי סער. על-תקני. כ-25 שנה. עפ"י תקן נציבות אורך חיי רכב 20 שנה.		2		כבאיות ישנות
	1	3	4	רותם

מצבת רכבי כיבוי מבצעיים עפ"י שנתון יצור

אביב	מס רישוי	סוג הרכב	שנת יצור	יעוד הרכב	הערות
66	13-103-15	מרצדס	2001	כיבוי / סער	
63	67-183-15	מרצדס	2001	כיבוי/סער	
61	13-207-15	מרצדס	2001	כיבוי / סער	
46	81-940-15	מרצדס	2001	חפ"ק	
41	42-358-15	איווקו	2001	חילוץ קל	



סעיפים 210-213 -

בהתאם לנוהל מכ"ר פרק 600- עקרונות האחזקה. ועפ"י נוהל פנימי הגדרת תפקידים במחלקה לכיבוי אש. קצין טכני נמצא בכפיפות למפקד/סגן המפקד וקצין התחזוקה במחלקה לכיבוי אש. סעיף ב' 1 – אחראי לכשירות מבצעית של כל הציוד המנועי, המכני, היעודי וכלי הרכב של המחלקה לכיבוי אש.

סעיף 214 -

עפ"י נוהל פנימי, תחום אחריות קצין הטכני כולל את כלל הרכבים והציוד המבצעי הנייד במחלקה. עפ"י נוהל מדור טכני מטפל ומתקן בכלל הציוד המיטלטל וברכבים. בכלים מיטלטלים תקלות שאין באפשרותנו להתגבר עליהן מועברות דרך המחסן לגורם חוץ. תקלות שמטופלות נרשמות לעיתים בדו"ח סיום משמרת וביומן מוסד אך לא מתבצע מעקב סדיר ומתועד עפ"י נוהל מכ"ר.

סעיף 215 -

בדיקות יומיות נעשות ע"י הכבאים בכל בדיקת בוקר, אם כי לא בטופס הדיווח הנדרש בהתאם להוראות המכ"ר. הנושא יבחן במטרה להתאימו ככל הניתן להוראות המכ"ר.

סעיף 216 -

קצין הטכני אינו נעזר במערכת ממוחשבת משיקוליו.

סעיף 217 -

אכן נעדרו מספר בדיקות מטופס הרישום. ניהול משאבה, בדיקת מפלס שמן וכו'. כל רכב נבדק ע"י הצוות, בדיקות אלה הן היסוד בעבודת הכבאי והן מבוצעות מייד לאחר התנעת הרכב. טפסים חדשים ומעודכנים לבדיקה יומית ושבויעית הוצמדו לטופס בדיקת הרכב.

סעיף 218 -

הכלים המטלטלים אינם פריטים קבועים ברכב והליך הטיפול המתבצע בגינם הוא לחלקם אחזקת שבר. בעקבות הביקורת, עוגן הליך בו כל רכב שנכנס לביצוע בדיקת תלת חודשית יבצע ביקורת וטיפול גם לציוד המטלטלין.

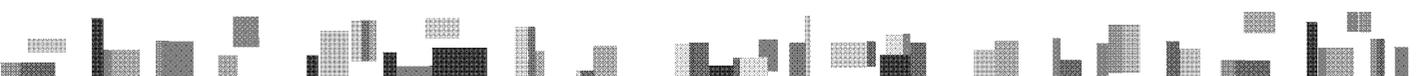
סעיף 219 -

הדברים הוסברו למבקר, מקרים אלו חריגים הם.

ניהול רכש וקופה קטנה:

סעיף 229 -

בקשות להצעות מחיר המועברות לספקים מתבססות על פרמטרים מדויקים יותר ועם בסיס להשוואה מדויקת בין ההצעות.



סעיף 230 -

בשל אופיו המיוחד של ציוד / מערכות הכיבוי ישנם ספקים המוגדרים כספקים בלעדיים. אישור כנ"ל ניתן ע"י יצרן הציוד או נציבות כבאות והצלה. במקרים אלו אין צורך בתיחור.

במקרים בהם יש צורך דחוף בהשמת ציוד מבצעי תומך חיים אכן איננו מבקשים אישור מוועדת רכש.

סעיף 231 -

מדובר ברכישה אחת מתוך 118 שנעשו בשנת 2008 שבה נרכש כיבוד לטקס "צופי אש" בשתי חשבוניות. ההנחיות רועננו והדבר לא יישנה.

חומרים מסוכנים (חומ"ס):

סעיף 240 -

א. עם תחילת שנת האימונים של יחידת החומ"ס המרחבית בספטמבר 09, החל מעקב אימונים אישי בקובץ אקסל על כל כבאי. מעקב האימונים מסתמך על דוחות האימונים שנשלחים לקצין החומ"ס המרחבי ולקצין ההדרכה.

ב. הדרכות ומעקב שעות אימוני החומ"ס תועדו ברמה שמית בעבר ע"י קצין ההדרכה. להיום לאחר הביקורת, המעקב החל להיות מבוצע ברמה שמית ולכל כבאי קיים קובץ אקסל. דוחות אימונים נאספים ונשמרים בקלסר. אך אכן קיים קושי באיסוף הנתונים, עיבודם ושליפתם.

ג. בתכנון לשנת 2010 רכישת תוכנה מעקב הדרכות ואימונים שתהיה מסונכרנת עם מדור הדרכה.

סעיף 241 -

הכבאים הנ"ל יצאו לקורס החומ"ס בשבדיה בשנת 2006 טרם הקמת יחידת החומ"ס המרחבית. שני כבאים נוספים נשלחו במהלך שנת 2009 לאותו קורס בבית הספר לחומ"ס בשבדיה.

הכבאים שאליהם הביקורת מתייחסת:

- נכנס ליחידה בינואר 2010.

- בתקופת הקמת יחידת החומ"ס המרחבית נעדר תקופה ארוכה עקב פציעה וניתוח ברגלו.

סעיף 242 -

כחלק מהליך ההכשרה וההטמעה של תו"ל חומ"ס לכיבוי אש ת"א מבוצע במהלך פברואר 2010 קורס מוקדנים שמטרתו לתת מענה לליקויים המצוינים בדוח.



סעיף 243 -

נוהל החומ"ס הפנימי יעודכן ונושא התחקיר יעוגן בנוהל זה.

סעיף 244 -

כלי הרכב מסוג "אלמוג" נבדק ברמה יומית, גם אם, הבדיקה לא מתועדת בטופס הייעודי לכך. בקרה של קצין חומ"ס מרחבי על בדיקות הרכב יעוגנו ויבוצעו.

סעיף 245 -

כל הציוד של רכב חומ"ס הושלם.

סעיף 246 -

כאמור היה בעבר שכבאים שכחו לקחת את גלאי הגפ"מ לאירוע ומקרים אלה טופלו נקודתית.

מערכות מידע וניהול ארכיב:

סעיף 250 -

הועברה דרישה למתכנת המערכת למתן שתי רמות הרשאה לשדות הקריטיים בתוכנה.

סעיף 255 -

- א. למערכת ההקלטה קיימות תקלות שפוגעות במבצעות המערכת.
- ב. השיחות מרשת מירס אינן נכנסות, נפתחה תקלה והוגשה בקשה לעירייה לטיפול בנושא.

סעיף 256 -

המח' לכבאות והצלה הגדירה את חדר השרתים כנקודת תורפה וכפרויקט לשיפור וקידום במהלך 2010.

מתנדבים וצופי אש:

סעיף 263 -

- א. לאור הערת הביקורת יוקפד על קבלת אישור רפואי מתאים.
- ב. כמו כן, לא הוגדר על ידי הנציבות לאיזה צורך רפואי נדרש אישור רפואי לצופה אש.
- ג. נושא זה יעלה לדיון בפני ועדת הצופים הארצית ולפני נציב כבאות ראשי לבחינת שינוי התקנון או עדכונו.



סעיף 264 -

המח' לכבאות והצלה הפרידה בין "מתנדב" ל"צופה אש" (מתנדב במסגרת מחויבות אישית). המחלקה תבחן התאמת הפעילות עם צופי אש להנחיות הנציבות.

סעיף 265 -

הנושא יבחן למול נציבות כבאות ראשית.

סעיף 266 -

התווספו צופי האש לרשימת הכבאים במערכת היומן המבצעי וניתנה הנחיה למוקדנים לתעד שילוב הצופים בפעילות המבצעית.

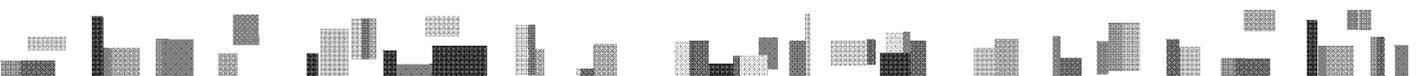
סעיף 267 -

בוצע ריענון לנוהל לצופים.

ב ב ר כ ה

מפקד כיבוי אש

העתקים:
סמנכ"ל העירייה לתפעול
סמנכ"ל משאבי אנוש ומינהל



כו' בטבת, התש"ע
 12 ינואר 2010
 סימוכין: 00499410

אל : מבקרת העירייה

מאת : מנהל אגף משאבי אנוש

הנדון: התייחסות אגף משאבי אנוש לטיטות ממצאי דו"ח הביקורת בנושא מחלקת כיבוי אש

להלן התייחסותנו לטיטות הממצאים :

1. מערכת הנוכחות :

- 1.1 מערכת הנוכחות הממוחשבת מופעלת במחלקה לכיבוי אש משנת 2000 ונותנת מענה ותמיכה מלאה בחישוב הנוכחות של כלל עובדי המחלקה לכיבוי אש, לרבות: עובדי בוקר, עובדי משמרות, תגבורות וכיוב"ז. משכך, חישוב הנוכחות מבוצע על בסיס דיווחי הכבאים בשעוני הנוכחות ללא כל צורך בהתערבות ידנית. התערבות ידנית נדרשת אך ורק במקרים של היעדרות עובדים מסיבות של מחלה, חופשה, מילואים וכיוב"ז. יצויין שהתערבות ידנית במקרים שונים מהרשום מעלה – אסורה.
- 1.2 מדי חודש מופקים גליונות נוכחות גולמיים לכלל עובדי העירייה לרבות למח' לכיבוי אש. מבדיקתנו עולה שגליונות אלו נלקחים למחלקה מדי חודש.

2. רישומי נוכחות :

- 2.1 כל עובד עירייה אחראי באופן אישי ובלעדי לדיווחי נוכחותו. אין לבצע כל שינוי ברישומי הנוכחות ללא חתימת העובד ואישור המנהל לשינוי זה. שינויים אלו יעוגנו באסמכתאות המתאימות. כללים אלו חלים על כלל עובדי העירייה.
- 2.2 יציאות פרטיות במהלך שעות העבודה מחייבות את אישור המנהל ודיווח בשעון הנוכחות, כמקובל לגבי כלל עובדי העירייה.

3. חישוב השכר :

- 3.1 עובדי הבוקר במח' לכיבוי אש צמודים בשכרם לעובדי המשמרות זאת עפ"י הסכם שכר. עפ"י ההסכם, עובדי הבוקר נדרשים לעבוד **36 שעות** נוספות ובתמורה מקבלים 269.5 שעות בערכים של 100%.
- 3.2 החישוב מבוצע מדי חודש עפ"י הדיווח על הביצוע בפועל של ה-36 שעות. אם חסרות שעות מה-36 התשלום הינו יחסי. ... רצ"ב מסמך המפרט את אופן התשלום.
- 3.3 יצויין שהסדרי השכר הקיימים מתבססים על הסכמי שכר חתומים אשר מצויים באגף משאבי אנוש.
- 3.4 רכיב השכר בשיעור 300% (ביצוע ש"נ בשבת) מעוגן בהסדרים קיימים שנתמך במסמכים מפורטים. ... רצ"ב מסמך המעגן את אופן התשלום.



4. יתרות חופשה :

- 4.1 אגף משאבי אנוש מודע לצבירת ימי החופשה של הכבאים. צבירה זו נובעת בין השאר מהחוסר בכ"א שמנע הוצאת כבאים לחופשה, כמו-גם מעבודה בימי שבת ומועד שמזכה את הכבאים בימי חופשה. האישור לצבירת הימים (עד 140 יום) , נעשה בהתאם להוראות התקשי"ר. אגף משאבי אנוש בשיתוף המ"י מבצע עבודת מטה לצמצום יתרות ימי החופשה החריגים.

5. העסקת קרובי משפחה :

- 5.1 הוראות אגף משאבי אנוש באשר להעסקת קרובי משפחה חלות על כל עובדי העירייה.
5.2 הדיווח על קרבת המשפחה הינו באחריות והמועמד וככל שלא ניתן אישור העסקה (מראש) חל איסור מוחלט על העסקתו.
5.3 תיעוד הקירבה במערכת הממוחשבת נעשה לאחר אישור אמ"א ובכל מקרה הנושא מיושם רק בשנים האחרונות.

6. מרחק מגורים :

אמ"א יבחן את הנושא בהלימה להנחיות הנציבות.

בברכה,

מנהל אגף משאבי אנוש

העתק :

סמנכ"ל משאבי אנוש ומינהל
מנהל מת"ש
סגן מנהל אמ"א
מנהל מת"ב
ממונה תקנות ותנאי שירות
מנהל תכנון ובקרה - תקציבים